

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**НОВОСЕРГИЕВСКИЙ РАЙОН**

**ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28092011 № 677-к  
п. Новосергиевка

Об утверждении и регистрации Устава  
МБУК «МЦБС Новосергиевского рай-  
она»

Руководствуясь Федеральным законом от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (с изменениями и дополнениями) и ст. 18 Федерального закона Российской Федерации от 08.08.2001г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»

1. Утвердить Устав МБУК «МЦБС Новосергиевского района» в новой редакции согласно приложению.

2. Уполномочить директора МБУК «МЦБС Новосергиевского района» Андрейченко Галину Николаевну произвести государственную регистрацию Устава МБУК «МЦБС Новосергиевского района» в новой редакции.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации района



С.В. Балыкин

Разослано: МБУК «МЦБС Новосергиевского района», ИФНС № 10, ОК, орготделу, прокурору.

Утвержден  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Новосергиевского района  
Оренбургской области  
от «28» 09 2011 г. № 677-11  
Глава администрации района  
С.В. Балыкин



# **У С Т А В**

## ***Муниципального бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческая централизованная библиотечная система Новосергиевского района»***

(в новой редакции)

п. Новосергиевка  
2011 год.

## **1. Общие положения.**

1.1. МБУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система Новосергиевского района», именуемая далее МБУК является некоммерческой организацией созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством РФ полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры.

1.2. Официальное наименование учреждения полное: Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая централизованная библиотечная система Новосергиевского района», сокращенное: МБУК «МЦБС Новосергиевского района»

1.3. Местонахождение учреждения: 461200, Оренбургская область, п. Новосергиевка, ул. Краснопартизанская, 41

1.4. Учредителем и собственником имущества МБУК является муниципальное образование «Новосергиевский район Оренбургской области».

1.5. Функции и полномочия учредителя и собственника МБУК осуществляет администрация муниципального образования «Новосергиевский район Оренбургской области».

1.6. МБУК имеет печать с полным наименованием на русском языке, штампы, бланки и другие необходимые атрибуты самостоятельного юридического лица.

Имеет право обладать расчетным и другими счетами в банках и других кредитных учреждениях РФ, денежными средствами в рублях, ценных бумагах, иностранной валюте, полученными в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом.

1.7. МБУК вправе создавать филиалы, которые осуществляют деятельность от имени создавшего их МБУК.

МБУК несет ответственность за деятельность своих филиалов.

1.8. МБУК в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Гражданским Кодексом РФ, Трудовым Кодексом РФ, Указами президента РФ, постановлениями правительства РФ, ФЗ «О библиотечном деле», ФЗ «Основы законодательства РФ о культуре», Законом Оренбургской области «О библиотечном деле в Оренбургской области», Уставом МО «Новосергиевский район Оренбургской области», постановлениями и распоряжениями администрации муниципального образования «Новосергиевский район Оренбургской области».

## **2. Предмет, цели и виды деятельности МБУК**

### **2.1. Целями МБУК является:**

2.1.1. Осуществление государственной политики в области библиотечного обслуживания населения Новосергиевского района; сохранение культурного наследия и создание необходимых условий для реализации права граждан на библиотечное обслуживание.

2.1.2. Обеспечение библиотечного обслуживания населения поселений с учетом потребностей и интересов различных социально-возрастных групп.

2.1.3. Создание единого информационного пространства. Обеспечение свободного доступа граждан к информации, знаниям, культуре.

2.1.4. Формирование и хранение библиотечных фондов, предоставление их во временное пользование гражданам, юридическим и физическим лицам, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности. Обеспечение контроля за сохранностью и эффективным использованием фондов.

2.1.5. Участие в местных, региональных и федеральных программах информационного обслуживания различных социальных групп населения: детей, юношества, инвалидов, пенсионеров и др.

2.1.6. Участие в развитии территории своего района в сотрудничестве с органами местного самоуправления и местными организациями на основе изучения потребностей реальных и потенциальных пользователей библиотек.

2.1.7. Распространение среди населения историко-краеведческих, правовых, экологических, информационных знаний. Содействие нравственному развитию подрастающего поколения, повышению образовательного уровня, творческих способностей подрастающего поколения.

2.1.8. Организация библиотечной деятельности на основе использования новейших информационных технологий, предоставления пользователям доступа в корпоративные и глобальные информационные сети.

**2.2. МБУК осуществляет следующие виды деятельности:**

2.2.1. Бесплатное предоставление пользователям информации о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования.

2.2.2. Бесплатное оказание консультативной помощи в поиске и выборе источников информации.

2.2.3. Бесплатная выдача во временное пользование документов из библиотечных фондов, согласно «Правилам пользования библиотекой».

2.2.4. Предоставление информации о возможностях удовлетворения запроса с помощью других библиотек. Выдача документов по межбиблиотечному абонементу.

2.2.5. Организация центров правовой и муниципальной информации, экологической информации, центров чтения и др.

2.2.6. Организация любительских клубов и объединений по интересам.

2.2.7. Организация вечеров, встреч, конференций, конкурсов и иных культурных акций.

2.2.8. Предоставление гражданам перечня дополнительных услуг, определенных Перечнем платных услуг. Помимо основной деятельности учреждение может осуществлять платные услуги, не противоречащие законодательству РФ.

2.2.9. Формирование и обработка библиотечных фондов.

2.2.10. Создание справочно-поискового аппарата на традиционных и электронных носителях; библиографических и полнотекстовых баз данных.

2.2.11. Организация библиотечного, информационного, справочно-библиографического обслуживания пользователей.

2.2.12. Методическое обеспечение развития подразделений учреждения, предоставляющих услуги пользователям.

2.2.13. Компьютеризация и информатизация библиотечных процессов; предоставление пользователям доступа в корпоративные и глобальные информационные сети.

2.2.14. Мониторинг потребностей пользователей.

2.2.15. Осуществление выставочной и издательской деятельности

2.3. МБУК может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться только на основании специальных разрешений. Перечень этих видов деятельности определяется ФЗ.

2.5. МБУК не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

### 3. Организация деятельности МБУК

3.1. Структура МБУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система Новосергиевского района»:

№п/п	Наименование структурного подразделения	Адрес
1	Межпоселенческая центральная районная библиотека	461200, п.Новосергиевка, ул. Краснопартизанская, 41

2	Межпоселенческая центральная детская библиотека	461201, п.Новосергиевка, ул. Советская, 16
3	Ахмеровский сельский филиал	461233, с.Ахмерово, ул.Подгорная, 8
4	Балейский сельский филиал	461214, с.Балейка, ул.Панина, 3а
5	Барабановский сельский филиал	461220, с.Барабановка, ул.Центральная, 156
6	Верхнеплатовский сельский филиал	461239, с.Верхняя Платовка, ул.Центральная, 22
7	Герасимовский сельский филиал	461224, с.Герасимовка, ул. Победы, 2а
8	Землянский сельский филиал	461219, с. Землянка, ул.Советская, 8а
9	Ключевский сельский филиал	461215, с. Ключевка, ул. Центральная, 39
10	Кодяковский сельский филиал	461215, с. Кодяковка, ул. Полевая, 25
11	Козловский сельский филиал	461229, с. Козловка, ул. Пионерская, 1
12	Краснополянский сельский филиал	461211, с. Красная Поляна, ул. Садовая, 1
13	Кувайский сельский филиал	461217, с. Кувай, пер. Клубный, 4
14	Кулагинский сельский филиал	461228, с. Кулагино, пер. Клубный, 2
15	Кутушевский сельский филиал	461218, с. Кутуш, ул. Степная, 4
16	Лапазский сельский филиал	461226, с. Лапаз, ул.Правительственная, 3
17	Матросовский сельский филиал	461238, с. Платовка, ул. Совхозная, 22
18	Мрясовский сельский филиал	461234, с. Мрясово, ул. Центральная, 38
19	Мустаевский сельский филиал	461225, с. Мустаево, ул. Восточная, 16а
20	Нестеровский сельский филиал	461215, с. Нестеровка, ул. Грейдерная, 1
21	Новокиндельский сельский филиал	461226, с. Новокинделька, пер. Тупой, 7
22	Новородниковский сельский филиал	461223, с. Новородниковка, ул. Дружбы, 5
23	Покровский сельский филиал	461230, с. Покровка, ул. Советская, 35
24	Ржавский сельский филиал	461245, с. Ржавка, ул. Центральная, 1
25	Рыбкинский сельский филиал	461236, с. Рыбкино, ул. Чапаева, 11
26	Старобелогорский сельский филиал	461221, с. Старая Белогорка, ул. Кооперативная, 55
27	Судьбодаровский сельский филиал	461233, с. Судьбодаровка, ул. Советская, 33а
28	Сузановский сельский филиал	461235, с. Сузаново, ул. Советская, 4
29	Уранский сельский филиал	461216, п. Среднеуранский, ул. Школьная, 13
30	Хлебовский сельский филиал	461216, с. Хлебовка, ул. Лесная, 15
31	Хуторской сельский филиал	461213, с. Хуторка, ул. Советская, 53
32	Черепановский сельский филиал	461227, с. Черепаново ул. Рабочая, 1
33	Электрозаводской сельский филиал	461241, пос. Ясногорский, ул. Парковая, 17

3.2. МБУК самостоятельно осуществляет определенную настоящим МБУК самостоятельно осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с законодательством.

3.3. Для осуществления установленной настоящим Уставом деятельности МБУК имеет

право: заключать договоры с юридическими и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности учреждения;

привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодной договорной основе другие предприятия, учреждения, организации и физических лиц;

планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с собственником, а также исходя из спроса на продукцию, работы и услуги и заключенных договоров:

размещению муниципальных заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг за счет выделенных им средств местного бюджета.

3.4. МБУК обязано:

представлять администрации МО «Новосергиевский район Оренбургской области» необходимую сметно-финансовую документацию в полном объеме по утвержденным формам и по всем видам деятельности;

нести ответственность в соответствии с законодательством за нарушение договорных, расчетных обязательств;

создавать для своих работников безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием, либо иное повреждение здоровья, связанное с исполнением им трудовых обязанностей;

нести ответственность за сохранность и использование в установленном порядке документов;

осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов своей деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством;

производить расходование бюджетных средств в соответствии со сметой доходов и расходов, утвержденной главным распорядителем бюджетных средств, и доведенными лимитами бюджетных обязательств.

3.5. За искажение муниципальной отчетности должностные лица МБУК несут установленную законодательством дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

3.6. Ревизия деятельности МБУК осуществляется администрацией муниципального образования «Новосергиевский район Оренбургской области» в пределах их компетенции, установленной муниципальными правовыми актами.

3.7. МБУК обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств и средств, полученных в установленном порядке от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

#### 4. Управление МБУК

4.1. Управление МБУК осуществляется в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

4.2. Высшим должностным лицом МБУК является директор, назначаемый по решению руководителя органа уполномоченного учредителем.

4.3. Директор действует на основе законодательства и настоящего Устава, осуществляет текущее руководство деятельностью МБУК и подотчетен руководителю органа уполномоченного учредителем.

4.4. Директор выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности МБУК:

действует без доверенности от имени МБУК, представляет его интересы в государственных и муниципальных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;

в пределах, установленных настоящим Уставом, распоряжается имуществом МБУК, заключает договоры, выдает доверенности;

по согласованию с руководителем органа уполномоченного учредителем, утверждает

структуру МБУК, штатное расписание и сметы структурных подразделений;

в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками учреждения;

назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры.

4.5. Директор МБУК несет ответственность за:

- нецелевое использование средств местного бюджета и средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

- принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств;

- получение кредитов;

- приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;

- другие нарушения бюджетного законодательства РФ.

4.6. Отношения работников и МБУК, возникающие на основании трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

## **5. Имущество и финансовое обеспечение бюджетного учреждения**

5.1. Имущество МБУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система Новосергиевского района» является муниципальной собственностью МО «Новосергиевский район Оренбургской области» и передается на праве оперативного управления главой администрации муниципального образования.

5.2. Источниками формирования имущества МБУК в денежной и иных формах являются:

имущество, переданное главой администрации МО «Новосергиевский район Оренбургской области»;

имущество, приобретенное за счет финансовых средств МБУК, в том числе за счет доходов, получаемых от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

финансовое обеспечение из местного бюджета МО «Новосергиевский район Оренбургской области»;

добровольные имущественные взносы и пожертвования;

другие, не запрещенные законом поступления.

5.3. Доходы, полученные от разрешенной настоящим Уставом предпринимательской деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение МБУК и учитываются на отдельном балансе.

5.4. Земельный участок, необходимый для выполнения МБУК своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.5. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания МБУК осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы РФ.

5.6. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за МБУК учредителем.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБУК учредителем или приобретенного МБУК за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

5.7. Финансовое обеспечение осуществления МБУК полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств осуществляется в порядке, установленном администрацией МО «Новосергиевский район Оренбургской области».

5.8. МБУК осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством РФ средствами через лицевые счета, открываемые в финансовом органе МО в соответствии с положениями Бюджетного кодекса РФ.

МБУК осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии

с бюджетной сметой, ведущейся в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ.

5.9. МБУК без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным МБУК за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление МБУК своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом МБУК вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

МБУК вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Бюджетного учреждения.

5.10. МБУК вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

5.11. Крупная сделка может быть совершена МБУК только с предварительного согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя МБУК.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом МБУК вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10% балансовой стоимости активов МБУК определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением указанных требований может быть признана недействительной по иску МБУК или его учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия учредителя МБУК.

Руководитель МБУК несет перед МБУК ответственность в размере убытков, причиненных МБУК в результате совершения крупной сделки с нарушением указанных требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.12. МБУК не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.13. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть МБУК, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и МБУК в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

5.14. МБУК отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества или приобретенного МБУК за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам МБУК.



## 6. Информация о деятельности МБУК

6.1. МБУК обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) учредительные документы, в том числе внесенные в них изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации МБУК;
- 3) решение учредителя о создании МБУК;
- 4) решение учредителя о назначении руководителя МБУК;
- 5) положения о филиалах МБУК;
- 6) план финансово-хозяйственной деятельности МБУК, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- 7) годовая бухгалтерская отчетность МБУК;
- 8) сведения о проведенных в отношении МБУК контрольных мероприятиях и их результатах;
- 9) муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- 10) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

6.2. МБУК обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в п.5.1. Настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

6.3. Предоставление информации МБУК, ее размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта осуществляется в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

## 7. Реорганизация, изменение типа, ликвидация МБУК

7.1. Бюджетное учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими Федеральными законами.

7.2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации МБУК если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляется в порядке, установленном администрацией муниципального образования «Новосергиевский район Оренбургской области»

7.3. Изменение типа МБУК не является его реорганизацией. При изменении типа МБУК в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

7.4. Изменение типа МБУК в целях создания казенного учреждения осуществляется в порядке, установленном администрацией муниципального образования «Новосергиевский район Оренбургской области».

7.5. Изменение типа МБУК в целях создания автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом «Об автономных учреждениях»

7.6. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации МБУК осуществляется в порядке, установленном администрацией муниципального образования «Новосергиевский район Оренбургской области»

7.7. Имущество МБУК, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а

также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам МБУК, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

## **8. Порядок внесения изменений в Устав МБУК**

8.1. Изменения в Устав МБУК вносятся в порядке, установленном администрацией муниципального образования «Новосергиевский район Оренбургской области»

Министерство юстиции Республики Беларусь  
Учреждение «Белорусский институт законодательства и права»  
Учреждение «Белорусский институт законодательства и права»  
Учреждение «Белорусский институт законодательства и права»  
Учреждение «Белорусский институт законодательства и права»



В настоящем уставе  
прошито и  
пронумеровано  
9 листов

Андрей Геннадьевич Т. Н.  
Андрей