

Утверждаю:

Директор МУК «ЦБС  
Новосергиевского района»

 Г.Н.Андрейченко

10 января 2012 г.



## Положение об обработке персональных данных пользователей МБУК «МЦБС Новосергиевского района»

### 1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано для библиотек МБУК «МЦБС Новосергиевского района» в соответствии с Федеральным законом ст. 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Конституцией Российской Федерации
- 1.2. Настоящее Положение регулирует правоотношения, возникающие в процессе сбора, хранения, использования и уничтожения персональных данных пользователей библиотек
- 1.3. Целью настоящего Положения является обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина, соблюдение прав пользователей библиотек на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну при обработке его персональных данных
- 1.4. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:
  - персональные данные — любая информация, относящиеся к определенному физическому лицу (пользователю библиотеки), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, должность, место учебы;
  - обработка персональных данных — действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных;
  - использование персональных данных — действия (операции) с персональными данными, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц;
  - блокирование персональных данных — временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения



персональных данных, в том числе их передачи;

- уничтожение персональных данных — действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- информационная система персональных данных — информационная система, представляющая собой совокупность персональных данных, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

## 2. Принципы и условия обработки персональных данных пользователей

- 2.1. Сбор персональных данных пользователей библиотек осуществляется в целях:
- повышения оперативности и качества обслуживания пользователей, организации адресного, дифференцированного и индивидуального их обслуживания;
  - обеспечения сохранности фонда;
  - использования Постановления Федеральной службы государственной статистики от 11 июля 2005г. № 43 ( с изменениями от 20.06.2006г.) «Об утверждении статистического инструментария для организации Роскультурой статистического наблюдения за деятельностью организаций культуры, искусства и кинематографии».
- 2.2. Персональные данные пользователей обрабатываются библиотекарем на основании статей 5 и 6 Федерального Закона от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и с их письменного согласия, подтверждаемого собственноручной подписью пользователя, либо его законного представителя в регистрационной карточке.
- 2.3. Источниками персональных данных служат паспорт и заполняемая при оформлении в библиотеку лично регистрационная карточка пользователя, удостоверяемая собственноручной подписью пользователя, или подписью законного представителя.
- 2.4. Персональные данные пользователей являются конфиденциальной информацией, не подлежащей разглашению, и не могут быть использованы библиотекой или ее сотрудниками для целей, не перечисленных в п. 2.1. настоящего Положения.
- 2.5. Доступ к персональным данным пользователя или их части возможен в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ:
- для осуществления библиотечно-библиографического и справочно-информационного обслуживания пользователей;
  - согласно Федеральному Закону «Об оперативно-розыскной



деятельности» от 5.01.1999 № 6-ФЗ;

- в соответствии с уголовно-исполнительным законодательством РФ

2.6. Перечень персональных данных вносимых в регистрационную карточку пользователя:

- фамилия, имя, отчество
- год и дата рождения
- паспортные данные (серия, номер)
- сведения о регистрации по месту жительства и временной регистрации по месту пребывания
- контактный телефон
- сведения об образовании (высшее, среднее и т.д.)
- место работы, учебы
- должность

### **3. Условия обработки персональных данных пользователей**

3.1. Персональные данные пользователей хранятся в отделе обслуживания на бумажном носителе (регистрационная карточка, формуляр)

3.2. Право доступа к персональным данным пользователей имеют:

- директор МБУК «МЦБС Новосергиевского района»;
- зам. директора по работе с детьми;
- сотрудники отделов обслуживания центральной районной библиотеки и центральной детской библиотеки;
- библиотекари сельских филиалов

3.3. Права, обязанности, действия работников, занимающихся обработкой персональных данных пользователей, определяются инструкциями.

3.4. Персональные данные пользователя уточняются ежегодно при первом его посещении библиотеки в году, следующем за годом регистрации, либо годом последнего уточнения персональных данных. В случае изменения персональных данных библиотека переоформляет регистрационную карточку пользователя, уничтожает регистрационную карточку с неверными данными.

3.5. Срок обработки персональных данных библиотекой — в течение трех лет с момента последней перерегистрации пользователя. По истечении срока обработки персональные данные на бумажном носителе (регистрационная карточка, формуляр) уничтожаются при условии отсутствия задолженностей пользователя библиотеки.

### **4. Права и обязанности пользователей**

4.1. Пользователь имеет право на получение при обращении в библиотеку следующей информации:

- подтверждение факта обработки персональных данных библиотекой, а также цель такой обработки;



- способы обработки персональных данных, применяемые библиотекой;

- сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ;

- перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;

- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения.

4.2. Обработка персональных данных в целях информирования пользователя о новых услугах библиотеки, новых поступлениях литературы, проводимых в библиотеке мероприятиях путем осуществления прямых и опосредованных контактов с ним допускается только при условии предварительного согласия пользователя, выраженного в письменной форме, и прекращается немедленно по его письменному требованию.

4.3. Читатель обязан предоставить достоверные сведения, перечисленные в п. 2.6. Настоящего Положения, путем предъявления документа удостоверяющего личность.

## **5. Обязанности библиотеки в отношении обработки персональных данных пользователей**

5.1. Библиотека при обработке персональных данных принимает необходимые организационные и технические меры по их защите от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий.

5.2. Библиотека осуществляет передачу персональных данных пользователя только в соответствии с настоящим Положением и законодательством Российской Федерации.

5.3. Библиотека обязана в течение 7 дней по запросу пользователя сообщить информацию о наличии его персональных данных и предоставить возможность ознакомиться с ними.

5.4. В случае выявления неправомерных действий с персональными данными библиотека в срок, не превышающих трех рабочих дней с даты такого выявления, обязана устранить допущенные нарушения. В случае невозможности устранения допущенных нарушений библиотека в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты выявления неправомерности действий обязана уничтожить персональные данные. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных библиотека уведомляет пользователя или его законного представителя.

5.5. По истечении трех лет с момента последней перерегистрации пользователя библиотека прекращает обработку персональных данных, уничтожает (в случае прямого отказа от пользования библиотекой), его



персональные данные на бумажном носителе (регистрационную карточку, формуляр). Уничтожение персональных данных производителя только при условии, что пользователь не имеет задолженности перед библиотекой. В противном случае персональные данные блокируются и уничтожаются только после снятия задолженности.

## **6. Ответственность библиотеки и ее сотрудников**

- 6.1. В случае нарушения норм, регулирующих обработку, хранение, передачи и защиту персональных данных пользователя библиотекой сотрудники, виновные в нарушении несут гражданскую, уголовную, административную, дисциплинарную и иную предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.